

## Antrag auf Überlassung der Räumlichkeiten der gemeindeeigenen Festhalle Hauptstraße 2, 68782 Brühl

<b>Antragsteller:</b>	
<b>Straße / Hausnummer:</b>	
<b>PLZ, Ort:</b>	
<b>Telefonnummer:</b>	
<b>E-Mail:</b>	
<input type="checkbox"/> <b>Gewerblich</b>	<input type="checkbox"/> <b>Verein</b>

<b>Gewünschte Räumlichkeiten:</b>	<input type="checkbox"/> Mehrzweckraum OG <input type="checkbox"/> Saal (einschließlich Foyer u. Garderobe) <input type="checkbox"/> Foyer (nur möglich bei keiner anderen Veranstaltung)
-----------------------------------	---

<b>Datum:</b>	
<b>Art der Veranstaltung:</b>	
<b>Saalöffnung:</b>	
<b>Beginn der Veranstaltung:</b>	
<b>Ende der Veranstaltung:</b>	
<b>Vorbereitung/Probe:</b>	Datum: _____ Uhrzeit: _____

<b>Anzahl der Besucher:</b>	
(Nur auszufüllen bei Saalanmietung)	
<input type="checkbox"/> Reihenbestuhlung	<input type="checkbox"/> nummeriert <input type="checkbox"/> unnummeriert
<input type="checkbox"/> Parlamentarische Bestuhlung	
<input type="checkbox"/> Bankettbestuhlung	
<input type="checkbox"/> Bereitstellung Stehtische (inkl. weißer easy-stretch Husse)	Anzahl: _____
<input type="checkbox"/> Bereitstellung von Bühnenteilen	Anzahl: _____
<b>Hinweis:</b>	
Im hinteren Bereich des Saales fallen Sitzplätze für die Technik (FOH) weg.	

<b>Technik</b>	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein (siehe Beiblatt Technikauftrag)
----------------	--

<b><u>Garderobenbetrieb (durch Bediensteten der Gemeinde Brühl)</u></b> <b>Nur bei entsprechendem Besuch und Witterung. Ansonsten auf eigene Gefahr und Haftung.</b> <input type="checkbox"/> auf Kosten der Besucher (Kosten: 1,00 € je Kleidungsstück) <input type="checkbox"/> auf Kosten des Veranstalters (1,00 € je Kleiderabgabe)
---

Stand: 01.02.2020

**Bewirtung Saal:** (nur durch den Pächter der Ratsstube)

ja  nein

*Bitte rechtzeitig selbst mit Pächter Ratsstube in Verbindung setzen. 06202-9479590*

**Bewirtung Mehrzweckraum:**

(durch Gemeinde)

ja  nein

**Bar- und Küchenbetrieb:**

**bei Veranstaltungen ohne Pächter**

Barbenutzung:

ja  nein

Küchenbenutzung:

ja  nein

In der Bar darf nur Sekt und O-Saft ausgeschenkt werden, der von der Gemeinde Brühl bezogen wurde.

**Bereitstellung Getränke:**

**Bereitstellung Tagungsgetränke:**

(nur von der Gemeinde)

Sekt 0,7l Anzahl: \_\_\_\_\_

Wasser 0,25l Anzahl: \_\_\_\_\_

O-Saft 1,0l Anzahl: \_\_\_\_\_

O-Saft 0,2l Anzahl: \_\_\_\_\_

Wasser 0,7l Anzahl: \_\_\_\_\_

A-Saft 0,2l Anzahl: \_\_\_\_\_

Cola 0,33l Anzahl: \_\_\_\_\_

Cola 0,33l Anzahl: \_\_\_\_\_

Bier 0,33l Anzahl: \_\_\_\_\_

Cola light 0,33l Anzahl: \_\_\_\_\_

Sonstiges:

Sonstige Wünsche:

---

---

Für das Mietverhältnis gelten die in ihrem Besitz befindlichen Überlassungsbedingungen sowie die Mietpreisordnung (Stand 01.02.2020) für die Benutzung der gemeindeeigenen Festhalle in ihrer jeweils gültigen Fassung.

Diese werden hiermit ausdrücklich anerkannt und sind Bestandteil des Mietvertrages.

Ferner sind die Bestimmung der Versammlungsstättenverordnung vom 28. April 2004 zu beachten. Eine hiernach erforderliche Feuersicherheitswache wird mit der Überlassung besonders angeordnet und von der Gemeindefeuerwehr auf Veranlassung und Kosten des Mieters gestellt.

**Der Mieter verpflichtet sich, die am Tage der Benutzung gültigen Gebühren zu entrichten.**

Brühl, den \_\_\_\_\_

Unterschrift **Antragsteller** \_\_\_\_\_

bei Vereinen 1. Vorsitzende(r)/  
stellvertende(r) Vorsitzende(r)

Die beantragte Überlassung wird hiermit bestätigt.

Brühl, den \_\_\_\_\_

Unterschrift **Gemeinde Brühl** \_\_\_\_\_

**Mehrfertigungen erhalten:**

Antragsteller

Hausmeister INTERN Herr Mehner Tel. 0163 6804606

Ordnungsamtsleiter J. Ungerer

Hausmeister Herr Hocker Tel. 0170 3360905

Pächter Ratsstube 06202 9479590

Techniker d. Gemeinde Tony Scrivens Tel. 0177 4433879

Firma AGO Service & Vertriebs GmbH GmbH, Mallaustr. 87-89, 67219 Mannheim

# Technikauftrag Räumlichkeiten der Festhalle

Veranstalter:

Datum:

<b>Beleuchtung:</b> (Nur auszufüllen bei Saalanmietung)		<b>Bedienung:</b>
Saal:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Hausmeister oder Techniker
Bühne (Grundlicht):	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Hausmeister oder Techniker
Bunt- oder Showlicht:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	nur mit Techniker
Besonderheiten:		

## **Veranstaltungstechnik und Zubehör:**

- Nutzung von Lautsprecher und Verstärkeranlage
- Rednerpult inkl. Mikrofon
- Gesangsmikrofon Anzahl: \_\_\_\_\_
- Rednermikrofon Anzahl: \_\_\_\_\_
- Head-Set Anzahl: \_\_\_\_\_
- Funk-Mikro inkl. Batterie Anzahl: \_\_\_\_\_
- Instrumentenmikrofon Anzahl: \_\_\_\_\_
- Theatermikrofon Anzahl: \_\_\_\_\_
- Monitorboxen Anzahl: \_\_\_\_\_
- CD-Player
- Rückprobeamers inkl. Rückpro-Leinwand (mit Ton)
- Beamer inkl. Leinwand (mit Ton)
- Beamer inkl. Leinwand (ohne Ton)
- Laptop
- Videokamera
- Klavier (MZR)
- Steinway-Flügel (FH)

Besonderheiten:

Die Technik kann nur von einem durch die Gemeinde beauftragten Techniker durchgeführt werden. Bei allen Veranstaltungen ist die technische Anlage der Gemeinde zu verwenden.

Preise laut derzeitiger Mietpreisordnung der Gemeinde Brühl. Die Technikerstunde beträgt derzeit 50,00 €.

Brühl, den \_\_\_\_\_ Unterschrift **Antragsteller** \_\_\_\_\_

Unterschrift Gemeinde Brühl \_\_\_\_\_

### **Verteiler:**

Antragsteller Tony Scrivens Herbey E. Mehner